

ESTATUTS

Capítol I. La denominació, els fins i el domicili

Article 1

L' ASSOCIACIÓ IMPROMPTU PEL FOMENT DE LA MÚSICA és una associació musical constituïda per temps indefinit i sense ànim de lucre, l'associació musical, que regularà les seves activitats d'acord amb:

1. Llei 4/2008, de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi Civil de Catalunya, relativa a les persones jurídiques.
2. Llei orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del dret d'associació (BOE 73, de 26 de març).
3. Els presents estatuts.

Article 2

Les finalitats principals de l'associació, amb voluntat d'interès general, són:

1. El cultiu i estudi de la música en el seu màxim exponent, com a mitjà de creixement personal, social i nacional.
2. L'organització i promoció d'espectacles relacionats amb la música coral.
3. La recerca de la millora qualitativa constant per arribar a gaudir i fer gaudir de manera plena la música.
4. La potenciació de la creació musical en tots els àmbits.
5. La formació permanent de les persones, especialment de mestres de primària i professors de secundària.
6. L'associacionisme musical que permeti transcendir les capacitats pròpies.
7. La difusió del seu treball a la resta de la societat mitjançant els canals i mitjans que es considerin més oportuns.

Per aconseguir les seves finalitats, l'associació realitza les activitats següents:

1. Assaigs setmanals i extraordinaris en caps de setmana quan es considera necessari.

2. Organització, promoció i difusió de concerts tant de cant coral a capella com amb orquestra, en un nombre no inferior a dos per trimestre.
3. Concerts no organitzats per l'associació sinó contractats per altri.
4. Cada any l'associació organitza un Cours de Direcció Coral, on el cor fa la funció de Cor Pilot.
5. Els membres de l'associació, estan obligats a fer classes de cant amb una freqüència mínima quinzenal.
6. En queda exclòs tot ànim de lucre.

Article 3

1. El domicili de l'associació s'estableix a: **Travessera de les Corts 84, 2n 3ra, 08028 Barcelona.**
2. L'adreça on es rebrà la correspondència a efectes legals, serà C/ Enrique Granados, 88. 08330. Premià de Mar.
3. Les funcions d'aquesta associació s'exerceixen majoritàriament a Catalunya, però sense menystenir altres àmbits geogràfics més grans.

Capítol II. Els membres de l'associació, els seus drets i les seves obligacions.

Article 4

Poden formar part de l'associació totes les persones físiques i jurídiques que, de manera lliure i voluntària tinguin interès en les seves finalitats.

Pel que fa a les persones físiques:

1. Cal que tinguin capacitat d'obrar.
2. Si són menors en edats compreses entre els 14 i els 18 anys, i no estan emancipats, necessiten el consentiment dels pares o tutors per ser socis de ple dret, amb dret a vot a les assemblees generals, i no poden ser elegits membres de la junta directiva.
3. Caldrà que es posi en contacte amb el director musical de l'entitat, el qual li farà una prova d'aptitud que haurà de superar satisfactòriament, per tal de comprovar que aquella persona reuneix els requisits musicals i tècnics mínims necessaris i per determinar en quina corda ha de cantar, si és el cas.

4. Una vegada superada la prova d'aptitud la Junta Directiva prendrà una decisió sobre la seva admissió en la primera reunió que tingui lloc i es comunicarà a l'Assemblea General més immediata.
5. Haurà de lliurar una còpia signada dels presents estatuts i dels reglaments interns que corresponguin en senyal d'acceptació.
6. Els menors de 14 anys poden adquirir la condició d'associats i exercir els drets derivats d'aquesta condició per mitja dels seus representants legals.

Pel que fa a les persones jurídiques:

1. La sol·licitud d'ingrés ha de ser acordada per l'òrgan competent.
2. Les normes per les quals es regula la persona jurídica en qüestió no han d'excloure la possibilitat de formar part d'una associació.

Per integrar-se a una associació cal presentar una sol·licitud per escrit a la Junta Directiva, la qual prendrà una decisió sobre la petició en la primera reunió que tingui lloc i la comunicarà a l'assemblea general més immediata.

Article 5

Són drets dels socis de l'associació:

1. Assistir amb veu i vot a les reunions de l'Assemblea General.
2. Elegir o ser elegits per als llocs de representació o per exercir càrrecs directius dins la Junta Directiva.
3. Exercir amb plena llibertat i responsabilitat la representació que se'ls confereixi en cada cas.
4. Intervenir en el govern i les gestions, en els serveis i les activitats de l'associació, d'acord amb les normes legals i estatutàries.
5. Exposar a l'Assemblea i a la Junta Directiva tot allò que considerin que pot contribuir a fer més plena la vida de l'associació i més eficaç la realització dels objectius socials bàsics.
6. Sol·licitar i obtenir explicacions sobre l'administració i la gestió de la Junta Directiva o dels mandataris de l'Associació.
7. Ésser escoltat prèviament a l'adopció de mesures disciplinàries.
8. Rebre informació sobre les activitats de l'associació.
9. Fer ús dels serveis comuns que l'associació estableixi o tingui a la seva disposició.
10. Formar part dels grups de treball.
11. Posseir un exemplar dels estatuts.

12. Consultar els llibres de l'associació.

Article 6

Són deures dels socis de l'associació:

1. Comprometre's amb les finalitats de l'associació i participar activament per assolir-les.
2. Contribuir al sosteniment de l'associació amb el pagament de quotes, derrames i altres aportacions econòmiques, fixades pels estatuts i aprovades en assemblea d'acord amb aquests, i col·laborant en les activitats diverses que es promoguin per a recaptar fons i per la consecució dels objectius socials.
3. Complir la resta d'obligacions que resultin de les disposicions estatutàries.
4. Acatar i complir els acords vàlidament adoptats pels òrgans de govern i representació de l'associació.
5. Esmerçar tots els esforços i dedicació necessaris per assolir una vida de relació dins l'Entitat, presidida en tot moment per l'amistat, cordialitat i companyonia.
6. Ser representants dignes de l'associació en tot lloc i moment.

De manera concreta i inexcusable, els socis tenen l'obligació de:

7. Assistir a tots els assaigs amb puntualitat, tant a aquells que s'estableixin com a habituals per l'Assemblea General, com a aquells de caràcter extraordinari que siguin proposats per la Junta Directiva a indicació del Director.
8. Assistir a tots els concerts, cursos i altres activitats artístiques i formatives en les dates i horaris que programi la Junta Directiva per tal de donar curs als projectes socials.
9. Assistir a classes de tècnica periòdicament i regular.

En el cas que, per un motiu de força major, alguna de les obligacions anteriors no es pugui atendre com correspon, caldrà comunicar-ho amb la màxima antelació possible a la Junta Directiva i al Director, explicitant-ne els motius.

Tota persona que s'incorpori a l'associació com a soci, haurà de comprometre's a complir i fer complir els presents estatuts. Així mateix, es sotmetrà a l'arbitratge de la Junta Directiva per a totes aquelles qüestions que no estiguin contemplades de manera expressa en els estatuts.

Article 7

Són causes suficients per ser donat de baixa de l'Associació:

1. Que ho decideixi la persona interessada, que ha de comunicar la seva decisió per escrit a la Junta Directiva. En cas de donar-se de baixa a meitat d'una producció, el soci abonarà la quota del cor fins al final d'aquesta.

2. No satisfer les quotes fixades.
3. No complir les obligacions socials i estatutàries, sense motiu convenientment justificat.

Article 8

1. Cap soci pot ser remunerat en cap cas en funció del seu càrrec en els òrgans de govern de l'associació, que hauran de ser desinteressats i gratuïts.
2. No obstant, podrà ser remunerat tot soci que presti serveis a l'associació sense perjudici dels seus drets socials, mantenint el seu dret a vot en tots els òrgans associatius excepte en els casos de conflicte d'interessos contemplats per la llei.

Capítol III. L'Assemblea General.

Article 9

1. L'Assemblea General és l'òrgan sobirà de l'Associació; els seus membres en formen part per dret propi i irrenunciable.
2. Els membres de l'Associació, reunits en Assemblea General legalment constituïda, decideixen per majoria simple (quan els vots afirmatius superen els negatius) els assumptes que són competència de l'Assemblea.
3. Tots els socis queden subjectes als acords de l'Assemblea General, incloent-hi els absents, els qui en discrepen i els presents que s'han abstingut de votar.

Article 10

L'Assemblea General té les facultats següents:

1. Aprovar, si escau, la gestió de l'òrgan de govern, els pressupost i els comptes anuals.
2. Elegir i separar els membres de l'òrgan de govern i controlar-ne l'activitat.
3. Acordar la forma i l'import de les contribucions al finançament de l'associació o al pagament de les seves despeses, incloent-hi les aportacions al patrimoni de l'associació.
4. Acordar la transformació, la fusió l'escissió o la dissolució de l'associació.
5. Acordar l'ingrés i la baixa en federacions o confederacions.
6. L'aprovació de les normes de règim intern i les seves modificacions.
7. Sol·licitar la declaració d'utilitat pública.
8. Acordar la baixa o la separació definitiva, amb un expedient previ, dels associats i les associades.

9. Conèixer les sol·licituds presentades per a ésser soci o sòcia, i també les altes i les baixes d'associats i associades per una raó distinta a la de la separació definitiva.
10. Ratificar, si s'escau, la baixa disciplinària i les altres sancions imposades per la Junta directiva per faltes molt greus.
11. Resoldre sobre les qüestions que no estiguin expressament atribuïdes a cap altre òrgan de l'associació.
12. La modificació dels Estatuts.

Els punts 4 i 12 hauran de ser tractats necessàriament en Assemblea General convocada a aquest sol efecte.

Article 11

1. L'Assemblea General es reuneix en sessió ordinària com a mínim un cop a l'any, dins dels sis mesos següents a la data de tancament de l'exercici econòmic.
2. L'òrgan de govern pot convocar l'assemblea general amb caràcter extraordinari sempre que ho consideri convenient, i ho ha de fer quan ho sol·liciti un 10% dels associats; en aquest cas l'assemblea ha de tenir lloc dins del termini de trenta dies a comptar de la sol·licitud.

Article 12

1. L'Assemblea és convocada per l'òrgan de govern mitjançant una convocatòria que ha de contenir, com a mínim, l'ordre del dia, el lloc, la data i l'hora de la reunió.
2. La convocatòria s'ha de comunicar quinze dies abans de la data de la reunió, individualment i mitjançant un escrit al domicili o a l'adreça de correu electrònic, que consti en la relació actualitzada d'associats i associades que ha de tenir l'associació.
3. Les reunions de l'Assemblea General, les presideix el president de l'associació. Si no hi és, l'ha de substituir, successivament, el vicepresident, o el vocal de més edat de la junta. Hi ha d'actuar com a secretari qui ocupi el mateix càrrec a la Junta Directiva.
4. El Secretari redacta l'acta de cada reunió, que ha de signar junt amb el president, amb un extracte de les deliberacions, el text dels acords adoptats, el resultat numèric de les votacions i la llista de les persones assistents.

Al començament de cada reunió de l'Assemblea General, es llegeix l'acta de la sessió anterior a fi que s'aprovi o s'esmeni. Cinc dies abans, de tota manera, l'acta i qualsevol altra document ha d'estar a disposició dels socis al local social.

Article 13

1. L'assemblea general es constitueix vàlidament sigui quin sigui el nombre de persones associades presents o representades.
2. El 10% dels associats pot sol·licitar a l'òrgan de govern la inclusió en l'ordre del dia d'un o més assumptes per tractar. En el cas que ja s'hagi convocat l'Assemblea, poden fer-ho dins el primer terç del període comprès entre la recepció de la convocatòria i la data en què aquest òrgan s'ha

de reunir. L'Assemblea únicament pot adoptar acords respecte als punts inclosos en l'ordre del dia, llevat que s'hagi constituït amb caràcter universal o que els acords es refereixin a la convocatòria d'una nova assemblea general.

Article 14

1. En les reunions de l'Assemblea General, correspon un vot a cada membre de l'associació.
2. Els acords es prenen per majoria de vots dels socis presents o representats.
3. Per adoptar acords sobre la modificació dels estatuts, la dissolució de l'associació, la constitució d'una federació amb associacions similars o la integració en una de ja existent, i la disposició o alienació de bens, es requereix una majoria qualificada dels socis presents o representats (els vots afirmatius superen la meitat dels emesos). En qualsevol cas, l'elecció de la junta Directiva, si es presenten diverses candidatures, es fa per acord de la majoria simple o relativa dels socis presents o representants (més vots a favor que en contra).
4. Les candidatures que es presentin formalment tenen dret a una còpia de la llista dels socis i dels seus domicilis i adreces de correu electrònic, sempre que se n'hagi obtingut l'autorització expressa.
5. En cas que quedin igualats els vots, a favor i en contra d'alguna qüestió, tindrà el poder decisor el vot del President, i en el seu defecte, el del membre de la Junta que el representi, llevat de quan es tracti d'una qüestió de caire musical o artístic, cas en què el vot decisor serà el del Director.

Capítol IV. La Junta Directiva

Article 15

1. Regeix, administra i representa l'associació la Junta Directiva, i es compon de:
 - a. Direcció.
 - b. Presidència.
 - c. Secretaria.
 - d. Tresoreria.
 - e. Fins a 3 vocalies.Aquests càrrecs han de ser exercits per persones diferents.
2. L'elecció o ratificació dels membres de la Junta Directiva, que han de ser socis i majors d'edat, es fa per votació de l'Assemblea General. Les persones elegides entren en funcions després d'haver acceptat el càrrec.
3. En cas de que un dels càrrecs quedi vacant, els membres de la junta assoliran temporalment les seves funcions fins a cobrir el càrrec.
4. El nomenament i el cessament dels càrrecs s'han de comunicar al Registre d'Associacions mitjançant un certificat, emès pel secretari sortint amb el vistiplau del president sortint, que ha d'incloure també l'acceptació del nou president i del nou secretari.

5. Els membres de la Junta Directiva exerceixen el càrrec gratuïtament.

Article 16

1. Els membres de la Junta Directiva exerceixen el càrrec durant un període de dos anys, sense limitacions de mandat
2. El cessament dels càrrecs abans d'extingir-se el termini reglamentari del seu mandat pot esdevenir-se per:
 - a. La mort o declaració d'absència, en el cas de les persones físiques, o extinció, el cas de les jurídiques.
 - b. Incapacitat o inhabilitació.
 - c. Renúncia notificada a l'òrgan de govern.
 - d. Separació acordada per l'assemblea general.
 - e. Qualsevol altra causa que estableixin la llei o els estatuts.
3. Les vacants que es produeixin en la Junta Directiva s'han de cobrir en la primera reunió de l'Assemblea General que tingui lloc. Mentrestant, un membre de l'associació designat a l'efecte per la Junta Directiva pot ocupar provisionalment el càrrec vacant.

Article 17

La Junta directiva té les següents facultats:

1. Representar, dirigir i administrar l'associació de la manera més àmplia que reconegui la Llei; així mateix, complir les decisions preses per l'Assemblea General, d'acord amb les normes, instruccions i directrius que aquesta Assemblea estableixi.
2. Prendre els acords que calgui en relació amb la compareixença davant dels organismes públics i per exercir tota mena d'accions legals i interposar els recursos pertinents.
3. Proposar a l'Assemblea General la defensa dels interessos de l'associació.
4. Proposar a l'Assemblea General la defensa de l'establiment de les quotes que els membres de l'associació han de satisfer.
5. Convocar les Assemblees Generals i controlar que es compleixin els acords que s'hi adoptin.
6. Presentar el balanç i l'estat de comptes de cada exercici a l'aprovació de l'Assemblea General, confeccionar els pressupostos de l'exercici següent.
7. Inspeccionar la comptabilitat i preocupar-se perquè els serveis funcionin amb normalitat.
8. Dur a terme les gestions necessàries davant d'organismes públics, entitats i altres persones, per aconseguir subvencions o altres ajuts; igualment per aconseguir l'ús de locals o edificis que puguin arribar a ser un lloc de convivència i comunicació i també un centre de recuperació ciutadana.
9. Obrir comptes corrents i llibretes d'estalvi a qualsevol establiment de crèdit o d'estalvi, i disposar dels fons que hi hagi en aquest dipòsit. La disposició dels fons que hi hagi es determina en l'article 28.

10. Establir grups de treball per aconseguir de la manera més eficient i eficaç els fins de l'associació, i autoritzar els actes que aquests grups projectin dur a terme.
11. Nomenar els vocals de la junta directiva que s'hagin d'encarregar de cada grup de treball, a proposta dels mateixos grups.
12. Atendre les consultes, suggeriments o queixes que li siguin formulades, per escrit al correu que la junta té per aquests efectes, pels socis de l'Entitat.
13. Resoldre provisionalment qualsevol cas que no hagin previst els estatuts i donar-ne compte en la primera reunió de l'Assemblea General.
14. Determinar provisionalment la separació cautelar d'aquells membres de l'entitat que no observin les obligacions que els corresponen, o no tinguin comportament adient amb l'esperit de l'associació, restant la seva baixa definitiva pendent de ratificació per part de l'Assemblea.
15. Acceptar o rebutjar nous socis segons aquests reuneixin o no les condicions necessàries.
16. Fixar les dates en què s'hagin de fer assaigs extraordinaris per causes justificades.
17. Contractar els empleats que l'associació pugui tenir.
18. Qualsevol altra facultat que no estigui atribuïda d'una manera específica a algun altre òrgan de govern de l'associació o que li hagi estat delegada expressament.

Article 18

1. La Junta Directiva, convocada prèviament pel President o per la persona que el substitueixi, es reunirà en sessió ordinària amb la periodicitat que els seus membres decideixin que no pot ser inferior a un cop cada semestre.
2. Es reunirà en sessió extraordinària quan la convoqui amb aquest caràcter el president, o bé si ho sol·licita almenys la meitat dels membres que la componen.

Article 19

1. La Junta Directiva queda constituïda vàlidament si ha estat convocada amb antelació i hi ha un quòrum de la meitat més un dels membres.
2. Tots els membres de la Junta estan obligats a assistir a totes les reunions que es convoquin, llevat de causes justificades que els n'excusin. L'assistència del president o del secretari o de les persones que els substitueixin hi és sempre necessària.
3. La Junta Directiva pren els acords per majoria més un dels vots. En el cas que quedin igualats els vots, a favor i en contra d'alguna qüestió, tindrà el poder decisor el vot del President i, en el seu defecte, el del membre de la Junta que el representi, llevat de quan es tracti d'una qüestió de caire artístic, cas en què el vot decisor serà el del Director.

Article 20

1. La Junta Directiva pot delegar alguna de les seves facultats en una o diverses comissions o grups de treball, si compta amb el vot favorable de dos terços dels seus membres.
2. També pot nomenar, amb el mateix quòrum, un o més mandataris per exercir la funció que els confii amb les facultats que cregui oportú conferir-los en cada cas.

3. No són delegables la formulació dels comptes ni els actes que hagin de ser autoritzats o aprovats per Assemblea General.

Article 21

Els acords de la Junta directiva s'han de fer constar en el llibre d'actes i han de ser signats pel secretari i el president. En iniciar-se cada reunió de la Junta Directiva, s'ha d'aprovar o rectificar l'acta de la sessió anterior, si és procedent.

Capítol V. Presidència

Article 22

Són pròpies de presidència, entre d'altres, les següents funcions:

1. Dirigir i representar legalment l'associació per delegació de l'Assemblea General i de la Junta Directiva.
2. Presidir i moderar els debats, tant de l'Assemblea General com de la Junta Directiva.
3. Emetre un vot de qualitat decisor i en els casos d'empat.
4. Convocar les reunions de l'Assemblea General i de la Junta Directiva.
5. Visar les actes i els certificats confeccionats pel secretari de l'associació.
6. Les atribucions restants pròpies del càrrec i aquelles per a les quals el deleguin l'Assemblea General o la Junta Directiva.
7. Els president és substituït, en cas d'absència o malaltia, pel vicepresident –si n'hi ha- o el vocal de més edat de la junta per aquest ordre.

Capítol VI. Secretaria

Article 23

Són pròpies de Secretaria, les següents funcions:

1. Custodiar la documentació de l'associació.
2. Aixecar, redactar i signar les actes de les reunions de l'Assemblea i la Junta Directiva i els documents necessaris en el funcionament de l'Entitat.
3. Redactar i autoritzar els certificats que calgui lliurar.
4. Portar el llibre de registre de socis i el llibre d'actes.

Capítol VII. Tresoreria

Article 24

Són pròpies de tresoreria, entre d'altres, les següents funcions:

1. La custòdia i el control dels recursos econòmics de l'associació.
2. L'elaboració del pressupost, el balanç i la liquidació de comptes.
3. Portar un llibre de caixa, on registrarà els ingressos i despeses.

4. Signar els rebuts i quotes i altres documents de tresoreria.
5. Pagar les factures aprovades per la Junta Directiva, les quals han de ser visades prèviament pel president.
6. Ingressar el que sobra en dipòsits oberts en establiments de crèdit o d'estalvi.
7. Tenir cura de l'arxiu i custòdia dels comprovants que justifiquin totes les anotacions fetes en el llibre de caixa.

Capítol VIII. Les vocalies

Article 25

Les persones que ocupen les vocalies del Consell tenen com a funció representar els interessos dels membres dels cantants a la Junta i ocupar-se de les feines concretes que els siguin encarregades.

Capítol IX. Direcció musical

Article 26

En el director raurà l'autoritat pel que fa al vessant musical i artístic del Cor:

1. Proposarà i acordarà amb la Junta les línies generals de treball a seguir durant el curs i el repertori a treballar durant aquest.
2. Decidirà el repertori d'obres a assajar, el treball a fer en cada assaig, així com les obres que s'hauran d'interpretar en les actuacions en públic.
3. Podrà prescindir, per motius tècnics i artístics, de la participació en activitats de l'associació dels cantants que consideri poc preparats.
4. El director escoltarà les opinions i suggeriments dels cantants, però sempre, fora de les hores d'assaig.
5. Emetrà un vot de qualitat decisor i en cas d'empat sobre qüestions de caire artístic.

Capítol X. Les comissions o grups de treball

Article 27

1. La creació i constitució de qualsevol comissió o grup de treball, poden plantejar-la els membres de l'associació que vulguin formar-los, que n'han d'assabentar la Junta Directiva i explicar les activitats que es proposen dur a terme. Igualment, la Junta Directiva també pot proposar la creació de grups de treball per tal de tractar els temes que consideri oportuns, convidant als socis a participar-hi.
2. La Junta directiva s'ha de preocupar d'analitzar les diferents comissions o grups de treball. Els coordinadors dels grups de treball hauran de presentar quan la junta estableixi un informe detallat de les seves actuacions.

Capítol XI. El règim econòmic

Article 28

L'associació no té patrimoni fundacional.

Article 29

Els recursos econòmics de l'associació es nodreixen de:

1. Pagament de les quotes de soci fixades per l'Assemblea.
2. Subvencions oficials o particulars.
3. Quantitats que pugui percebre per les seves actuacions.
4. Els superàvits obtinguts en les activitats recreatives i culturals que organitzi la pròpia Entitat.
5. Les donacions, les herències o els llegats.
6. Els interessos de comptes bancaris.

Article 30

Tots els membres de l'associació tenen l'obligació de sostenir-la econòmicament, mitjançant quotes o derrames, de la manera i en la proporció que determini l'Assemblea General, a proposta de la Junta Directiva.

L'Assemblea General pot establir quotes d'ingrés, quotes periòdiques mensuals -que s'abonaran per mesos, trimestres o semestres, segons el que disposi la Junta Directiva- i quotes extraordinàries.

Article 31

L'exercici econòmic coincideix amb la finalització del curs i queda tancat el 31 d'agost.

Article 32

En els comptes corrents o llibretes d'estalvis obertes en establiments de crèdit o d'estalvi, hi han de figurar les signatures del president, el tresorer i el secretari. Per poder disposar dels fons n'hi ha prou amb dues signatures, una de les quals ha de ser la del tresorer o bé la del president.

Capítol XII. El règim disciplinari.

Article 33

L'òrgan de govern pot sancionar les infraccions comeses pels socis que incompleixen les seves obligacions.

Aquestes infraccions es poden qualificar de lleus, greus i molt greus, i les sancions corresponents poden anar des d'una amonestació fins a l'expulsió de l'associació, segons el que estableixi el règim intern.

El procediment sancionador s'inicia d'ofici o bé com a conseqüència d'una denúncia o comunicació. En el termini de 10 dies, la Junta Directiva nomena un instructor, que tramita l'expedient sancionador i proposa la resolució en el termini de 15 dies, amb audiència prèvia del

presumpte infractor. La resolució final, que ha de ser motivada i aprovada per dues terceres parts dels membres de la Junta Directiva, l'adopta aquest òrgan de govern també dins un període de 15 dies.

En els casos de sancions molt greus acordades per la Junta Directiva, les persones interessades poden sol·licitar la ratificació de la sanció davant la primera assemblea que tingui lloc.

Capítol XIII. La dissolució

Article 34

L'associació pot ser dissolta si ho acorda l'Assemblea General, convocada amb caràcter extraordinari expressament per a aquest fi.

Article 35

1. Un cop acordada la dissolució, l'Assemblea General ha de prendre les mesures oportunes tant pel que fa a la destinació dels béns i drets de l'associació, com a la finalitat, l'extinció i la liquidació de qualsevol operació pendent.
2. L'Assemblea està facultada per elegir una comissió liquidadora sempre que ho cregui necessari.
3. Els membres de l'associació estan exempts de responsabilitat personal. La seva responsabilitat queda limitada a complir les obligacions que ells mateixos hagin contret voluntàriament.
4. El romanent net que resulti de la liquidació s'ha de lliurar directament a l'entitat pública o privada sense afany de lucre en l'àmbit territorial d'actuació de l'associació, hagi destacat més en la seva activitat a favor d'obres benèfiques.
5. Les funcions de liquidació i d'execució dels acords a què fan referència els apartats anteriors d'aquest mateix article són competència de la Junta Directiva si l'Assemblea General no confereix aquesta missió a una comissió liquidadora especialment designada a aquest efecte.

Diligència per fer constar que aquests estatuts s'han aprovat en l'assemblea general de data
21 de Setembre del 2015

Vist i plau

El/la secretari/ària
Elena González Martínez

El/la President/a
Cristina Arimany i Nardi